

UMOWA O ŚWIADCZENIU USŁUG NR ...

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miastem Płock - Żłobkiem Miejskim Nr w Płocku przy ul., reprezentowanym przez Dyrektora: zwanym dalej „Żłobkiem” a rodzicem/opiekunem prawnym zam. legitymującym się dowodem osobistym seria nr zwanym dalej „Usługobiorcą” o następującej treści:

§1.

Umowa dotyczy świadczenia usług przez Żłobek dla dziecka:

.....
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres)

będącego pod prawną opieką Usługobiorcy.

§2.

1. Za świadczenie usług opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpłatność na zasadach określonych w Statucie Żłobka Miejskiego Nr w Płocku, przyjętego uchwałą Nr Rady Miasta Płocka z dnia w sprawie (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego).
2. Na odpłatność, o której mowa w ust. 1, dla dziecka korzystającego z pobytu w Żłobku w wymiarze do 10 godz. dziennie składa się:
 - a) opłata za pobyt dziecka w wysokości: zł,
 - b) opłata za wyżywienie dziecka w wysokości: zł za każdy dzień.
3. Usługobiorca zobowiązuje się do wniesienia do 5 dnia każdego miesiąca z góry comiesięcznych opłat, o których mowa w ust. 2 pod rygorem zapłaty odsetek ustawowych za zwłokę.
4. Zasady rozliczenia opłat w przypadku nieobecności dziecka ustalone są w

§3.

1. Przyrowadzanie i odbieranie dziecka ze Żłobka może być dokonywane wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych lub inne osoby pisemnie przez nich upoważnione.
2. Żłobek nie będzie honorował zastrzeżeń rodzica/opiekuna prawnego o zakazie kontaktów i odbierania dziecka ze Żłobka przez drugiego rodzica/opiekuna prawnego, o ile nie będzie to udokumentowane rozstrzygnięciem właściwego organu (sądu, prokuratora).
3. W sytuacji, gdy osoba zgłaszająca się po odbiór dziecka będzie budziła podejrzenie pracownika Żłobka, że jest pod wpływem alkoholu albo innych środków odurzających, wówczas Żłobek ma prawo odmówić wydania dziecka i podjąć działania mające na celu ochronę interesów dziecka.

§4.

Zasady organizacji Żłobka oraz rekrutacji dzieci określa Statut oraz Regulamin organizacyjny Żłobka.

§5.

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z co najmniej 2 – tygodniowym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa z dniem skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Żłobka.

§6.

Usługobiorca oświadcza, że wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana na adres: a o wszelkich zmianach tego adresu będzie on niezwłocznie informował w formie pisemnej Żłobek.

§7.

Umowa została zawarta na okres: od do

§8.

Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).

§10.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Usługobiorca

.....
Żłobek Miejski Nr ... w Płocku

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Żłobek Miejski Nr 4 w Płocku ul. Lachmana 10 , reprezentowany przez Dyrektora Joannę Pruchno
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@zjoplock.pl
3. Podstawą przetwarzania przez Administratora danych osobowych dziecka/podopiecznego oraz jego rodziców/opiekunów prawnych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy*) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 ze zm.), jak też Statut i Regulamin organizacyjny Żłobka.
4. Dane osobowe będą wykorzystywane w celu zawarcia i realizacji umowy o świadczenie usług i nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
5. Podanie danych osobowych stanowi obowiązek ustawowy. Brak podania danych będzie skutkowało niemożnością zawarcia i realizacji niniejszej umowy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom realizującym cele Administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez 5 lat od momentu wypisania dziecka ze żłobka.
8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) prawo dostępu do swoich danych – korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą ma możliwość uzyskania informacji o tym czy jej dane są przetwarzane, a jeśli tak to w jakim zakresie, w jakim celu oraz w jaki sposób;
 - b) prawo do sprostowania danych – korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może żądać poprawienia lub uzupełnienia treści swoich danych np. w przypadku gdy dane lub ich treść zostały błędnie zebrane;
 - c) prawo do usunięcia danych - korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może żądać usunięcia jej danych; prawo to nie może być zrealizowane w sytuacji, gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora, w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może w określonych przypadkach żądać ograniczenia przetwarzania jej danych. Po otrzymaniu takiego żądania administrator jest zobowiązany ograniczyć przetwarzanie danych do ich przechowywania, chyba że wykaże niezasadność takiego żądania lub ustanie przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania;
 - e) prawo do przenoszenia danych – to prawo osoby, której dane dotyczą ma zastosowanie jedynie w przypadkach, jeżeli jej dane są przetwarzane na podstawie zgody lub umowy, a przetwarzanie ma charakter zautomatyzowany;
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania jej danych. Prawo to przysługuje jedynie w przypadku, gdy jej dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO (interes publiczny lub prawnie uzasadniony interes administratora).
10. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.